

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO CGM

Sklep internetowy cgm.sklep.pl

1. Informacje o Sprzedawcy

STREFADK Sp. z o.o. | ul. Kukulcza 13, 42-400 Zawiercie

NIP: 6492322148 | **Kapitał zakładowy:** 5 000 zł

REGON: 388966874 | **KRS:** 0000901556

e-mail: biuro@cgm.sklep.pl | **tel.:** 888 90 77 60

1.1. Sklep internetowy CGM, dostępny pod adresem cgm.sklep.pl, prowadzony jest przez wyżej wskazanego Sprzedawcę.

1.2. Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu, składania zamówień, dokonywania płatności, dostawy, odstąpienia od umowy oraz składania reklamacji.

1.3. Klientem może być konsument, przedsiębiorca lub inna osoba posiadająca zdolność do zawarcia umowy.

1.4. Postanowienia dotyczące konsumenta stosuje się również do osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, gdy zakup jest związany z jej działalnością, ale nie ma dla niej charakteru zawodowego wynikającego w szczególności z przedmiotu działalności ujawnionego w CEIDG. Osoba taka jest dalej nazywana „Przedsiębiorcą na prawach konsumenta”.

2. Korzystanie ze Sklepu

2.1. Do korzystania ze Sklepu potrzebne są urządzenie z dostępem do internetu, aktualna przeglądarka internetowa oraz aktywny adres e-mail.

2.2. Zakupy można zrobić bez zakładania konta. Utworzenie i prowadzenie konta Klienta jest bezpłatne.

2.3. Klient powinien podawać prawdziwe i aktualne dane oraz nie może przekazywać za pośrednictwem Sklepu treści bezprawnych.

2.4. Klient może w każdej chwili zrezygnować z konta, wysyłając wiadomość na adres biuro@cgm.sklep.pl.

3. Produkty i ceny

3.1. Informacje o produktach, w tym ich główne cechy, cena i dostępność, są zamieszczane na stronach produktów.

3.2. Wszystkie ceny podawane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Koszt dostawy, jeżeli występuje, jest podawany przed złożeniem zamówienia.

3.3. W przypadku ogłoszenia obniżki ceny przy produkcie podawana jest również najniższa cena tego produktu obowiązująca w okresie 30 dni przed wprowadzeniem obniżki, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.4. Promocje i kody rabatowe nie łączą się, chyba że warunki danej promocji stanowią inaczej.

4. Składanie zamówień

4.1. Zamówienie składa się poprzez:

- wybranie produktu i dodanie go do koszyka,
- podanie danych niezbędnych do realizacji zamówienia,
- wybranie sposobu dostawy i płatności,
- zaakceptowanie Regulaminu,
- kliknięcie przycisku potwierdzającego zamówienie i obowiązek zapłaty.

4.2. Przed złożeniem zamówienia Klient może sprawdzić i poprawić wprowadzone dane.

4.3. Złożenie zamówienia stanowi ofertę zawarcia umowy sprzedaży. Umowa zostaje zawarta w chwili otrzymania przez Klienta wiadomości e-mail potwierdzającej przyjęcie zamówienia do realizacji.

4.4. Potwierdzenie zamówienia wraz z Regulaminem przekazywane jest Klientowi na podany adres e-mail.

4.5. Klient może zgłosić zmianę lub anulowanie zamówienia do momentu jego wysłania. W tym celu powinien niezwłocznie skontaktować się ze Sprzedawcą.

4.6. Jeżeli zamówienie płatne z góry nie zostanie opłacone w terminie 7 dni, Sprzedawca może je anulować.

4.7. W przypadku braku dostępności produktu Sprzedawca poinformuje o tym Klienta i zwróci otrzymaną płatność.

5. Płatność i dostawa

5.1. Dostępne sposoby płatności, metody dostawy, ich koszty oraz przewidywany termin doręczenia są przedstawiane Klientowi w koszyku przed złożeniem zamówienia.

5.2. Realizacja zamówienia opłacanego z góry rozpoczyna się po otrzymaniu potwierdzenia płatności.

5.3. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie wskazanym podczas składania zamówienia. Jeżeli nie podano innego terminu, dostawa nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od zawarcia umowy.

5.4. Po otrzymaniu przesyłki warto sprawdzić jej stan. W przypadku widocznego uszkodzenia sporządzenie protokołu z przewoźnikiem może ułatwić rozpatrzenie zgłoszenia, jednak jego brak nie ogranicza praw Klienta.

6. Odstąpienie od umowy i zwrot

6.1. Konsument oraz Przedsiębiorca na prawach konsumenta mogą odstąpić od umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia otrzymania produktu.

6.2. Oświadczenie o odstąpieniu można przesłać:

- e-mailem na adres: biuro@cgm.sklep.pl,
- listownie na adres: STREFADK Sp. z o.o., ul. Kukuczka 13, 42-400 Zawiercie.

Można skorzystać ze wzoru formularza udostępnionego przez Sprzedawcę, ale nie jest to obowiązkowe.

6.3. Zwracany produkt należy odesłać nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

6.4. Bezpośredni koszt odesłania produktu ponosi Klient, chyba że Sprzedawca wyraźnie zaoferował bezpłatny zwrot.

6.5. Sprzedawca zwróci wszystkie otrzymane płatności, w tym koszt najtańszego zwykłego sposobu dostawy oferowanego w Sklepie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.

6.6. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania produktu lub przedstawienia potwierdzenia jego odesłania - w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

6.7. Zwrot płatności nastąpi przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że uzgodniono inny sposób, który nie wiąże się z dodatkowymi kosztami.

6.8. Klient może zapoznać się z produktem w sposób, w jaki mógłby to zrobić w sklepie stacjonarnym. Odpowiada jednak za zmniejszenie wartości produktu wynikające z korzystania z niego w szerszym zakresie. Zaleca się zwracanie produktów z kompletem metek, elementów i opakowań.

6.9. Prawo odstąpienia nie przysługuje w przypadkach wskazanych w przepisach, w szczególności w odniesieniu do:

- produktów wykonanych według indywidualnej specyfikacji Klienta lub wyraźnie spersonalizowanych,
- produktów dostarczonych w zapieczętowanym opakowaniu, których po otwarciu nie można zwrócić ze względów higienicznych lub ochrony zdrowia.

6.10. Prawo odstąpienia nie przysługuje przedsiębiorcom innym niż Przedsiębiorcy na prawach konsumenta.

7. Reklamacje

7.1. Sprzedawca odpowiada wobec Konsumenta i Przedsiębiorcy na prawach konsumenta za brak zgodności produktu z umową istniejący w chwili jego dostarczenia i ujawniony w ciągu dwóch lat od tego momentu.

7.2. W przypadku niezgodności produktu z umową Klient może żądać jego naprawy albo wymiany. W przypadkach przewidzianych przepisami może również złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny lub odstąpieniu od umowy.

7.3. Reklamację można złożyć:

- e-mailem: biuro@cgm.sklep.pl,
- listownie: STREFADK Sp. z o.o., ul. Kukułcza 13, 42-400 Zawiercie.

7.4. W zgłoszeniu warto podać numer zamówienia, dane kontaktowe, opis problemu, datę jego stwierdzenia oraz oczekiwany sposób rozwiązania sprawy. Dołączenie zdjęć może przyspieszyć rozpatrzenie reklamacji.

7.5. Sprzedawca udzieli odpowiedzi na reklamację Konsumenta lub Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w terminie 14 dni od jej otrzymania.

7.6. Naprawa lub wymiana produktu odbywa się w rozsądnym czasie, bez nadmiernych niedogodności i na koszt Sprzedawcy.

7.7. W przypadku przedsiębiorców innych niż Przedsiębiorcy na prawach konsumenta odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi zostaje wyłączona w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo.

8. Usługi elektroniczne

8.1. Sprzedawca świadczy bezpłatnie usługi elektroniczne polegające w szczególności na umożliwieniu korzystania ze Sklepu, formularza zamówienia, koszyka i konta Klienta.

8.2. Umowa dotycząca formularza zamówienia zawierana jest na czas potrzebny do złożenia zamówienia, a umowa dotycząca konta Klienta - na czas nieokreślony.

8.3. Reklamacje dotyczące działania Sklepu lub konta można przysyłać na adres biuro@cgm.sklep.pl. Sprzedawca rozpatrzy je w terminie do 14 dni.

9. Dane osobowe

9.1. Zasady przetwarzania danych osobowych oraz stosowania plików cookies zostały opisane w Polityce prywatności dostępnej w Sklepie.

9.2. Podanie danych niezbędnych do realizacji zamówienia jest dobrowolne, ale konieczne do jego obsługi.

10. Postanowienia końcowe

10.1. Do umów zawieranych za pośrednictwem Sklepu stosuje się prawo polskie, z zachowaniem bezwzględnie obowiązujących praw konsumenta.

10.2. Regulaminy poszczególnych promocji mogą wprowadzać dodatkowe warunki. W razie rozbieżności pierwszeństwo mają postanowienia regulaminu danej promocji.

10.3. Sprzedawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku zmiany przepisów, sposobów płatności, dostawy lub funkcjonalności Sklepu. Zmiany nie wpływają na zamówienia złożone przed ich wejściem w życie.

10.4. Po wyczerpaniu procedury reklamacyjnej Konsument może skorzystać z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo z pozasądowych metod rozwiązywania sporów prowadzonych między innymi przez Inspekcję Handlową. Informacje na ten temat dostępne są na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

10.5. Regulamin obowiązuje od dnia jego opublikowania w Sklepie.

Kontakt w sprawach zamówień, zwrotów i reklamacji:
biuro@cgm.sklep.pl | tel. 888 90 77 60